|  |
| --- |
| 16.02.2021-ғы № 09-1-09/1861-И шығыс хаты17.02.2021-ғы № 1272 кіріс хаты |

 Нұр-Сұлтан қаласы город Нур-Султан

# **О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-172/2020 «Об утверждении Правил проведения медицинского осмотра лиц, претендующих на получение права управления транспортными средствами, повторного медицинского осмотра водителя механических транспортных средств»**

В соответствии подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

# В [приказ](http://10.61.42.188/rus/docs/V1800017331#z0) исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-172/2020 «Об утверждении Правил проведения медицинского осмотра лиц, претендующих на получение права управления транспортными средствами, повторного медицинского осмотра водителя механических транспортных средств» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21557, опубликован 4 ноября 2020 года в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов) внести следующие изменения:

в правилах проведения медицинского осмотра лиц, претендующих на получение права управления транспортными средствами, повторного медицинского осмотра водителя механических транспортных средств «Выдача справки о допуске к управлению транспортным средством» утвержденного указанным приказом:

пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«Прием документов и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется через услугодателя (медицинские организации) или через веб-портал «Электронного правительства» (далее – портал).

При подаче заявки в электронном виде сведения о документе, удостоверяющим личность, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «Электронного правительства».

Для получения государственной услуги в электронном формате, услугополучатель формирует запрос на получение государственной услуги на портале, подписанный электронно – цифровой подписью (далее – ЭЦП). Результат оказания государственной услуги услугодатель направляет услугополучателю в «Личный кабинет» в форме электронного документа».

При подаче услугополучателем всех необходимых документов, в «личный кабинет» направляется уведомление о назначении даты выдачи результата оказания государственной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 стандартов оказания государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия, недостоверных сведений услугодатель отказывает в оказании государственной услуги в виде мотивированного отказа, по основаниям, предусмотренным пунктом 9 стандарта оказания государственной услуги.

16. Основанием для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) предоставление услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 настоящего стандарта государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия;

3) отрицательный результат медицинского осмотра в соответствии с Правилами.

Отказ в оказании государственной услуги оформляется письмом за подписью руководителя услугодателя или лица исполняющего его обязанности, с указанием основания отказа.»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Департаменту организации медицинской помощи Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** |  | **ФИО** |

**«СОГЛАСОВАН»**

**Министерство внутренних дел**

**Республики Казахстан**

 **«СОГЛАСОВАН»**

**Министерство цифрового развития,**

**инноваций и аэрокосмической**

**промышленности**

**Республики Казахстан**

|  |
| --- |
|  Приложение к Правилам |

### **Стандарт государственной услуги «Выдача справки о допуске к управлению транспортным средством»**

|  |
| --- |
| Государственная услуга«Выдача справки о допуске к управлению транспортным средством» |
| 1 | Наименование услугодателя | Медицинские организации |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги | 1) услугодатель;2) веб-портал «Электронного правительства» (далее – портал). |
| 3 | Срок оказания государственной услуги | 1) услугодатель;с момента сдачи услугополучателем документов услугодателю - в течение 1 рабочего дня;максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем услугодателю – до 5 минут;максимально допустимое время обслуживания услугодателя - в течение 1 рабочего дня.2) через портал - с момента сдачи документа не более 30 (тридцати) минут. |
| 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная)/бумажная |
| 5 | Результат оказания государственной услуги | медицинская справка о допуске к управлению транспортом, выданная по форме № 073/у, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579) либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, указанным в пункте 9 настоящего стандарта. |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | на платной основе, стоимость оказания государственной услуги определяется в соответствии со [статьей 202](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K2000000360#z2713) Кодекса |
| 7 | График работы | 1) услугодатель – с понедельника по пятницу, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ. |
| 8 | Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги | 1. к услугодателю: - документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);- результаты медицинского осмотра, в соответствии с правилами проведения медицинского осмотра лиц, претендующих на получение права управления транспортными средствами; - документ, подтверждающий оплату за оказание государственной услуги.
2. на портал: заявление в форме электронного запроса.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, услугодатель получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «Электронного правительства». |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;2) предоставление услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 настоящего стандарта государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия;3) отрицательный результат медицинского осмотра в соответствии с Правилами.  |
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги |  Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.  Для формирования полного пакета через веб-портал «Электронного правительства» услугополучателю необходимо пройти медицинский осмотр в медицинском учреждении для формирования/наличия в электронном формате справки «Выдача справки о допуске к управлению транспортным средством» при получении государственной услуги Для людей с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в справочных служб услугодателя, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777 |